

# Algemene voorwaarden Vitale Huisvesting

Per 16 februari 2023

## 0 Algemeen

- 0.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toe passing op iedere opdracht aan Vitale Huisvesting, hierna te noemen 'Vitale Huisvesting'.

## 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **Overeenkomst:** een schriftelijke overeenkomst in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de ene partij, Vitale Huisvesting (de opdrachtnemer) zich jegens de andere partij (de opdrachtgever) verbindt om ten behoeve van de organisatie van opdrachtgever advieswerkzaamheden te (doen) verrichten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard. De werking van de artikelen 7:407 lid 2, 7:404 en 7:408 lid 2 is uitgesloten.
- 1.2 **Opdracht:** het leveren van advies en projectmanagement flexibele huisvesting in de ruimste zin van het woord ten behoeve van het vaststellen, analyseren en oplossen van verbonden vraagstukken.
- 1.3 **Opdrachtgever:** de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die als wederpartij van Vitale Huisvesting een overeenkomst heeft gesloten, respectievelijk wenst te sluiten, tot het (doen) uitvoeren van een opdracht.
- 1.4 **Opdrachtnemer:** Vitale Huisvesting, die de opdracht heeft aanvaard en onder haar verantwoordelijkheid uitvoert.
- 1.5 **Opdrachtuitvoerder:** Vitale Huisvesting-medewerker(s) en/of de natuurlijke persoon of rechtspersoon die namens Vitale Huisvesting belast is met de uitvoering van de opdracht.
- 1.6 **Partijen:** de opdrachtgever en de opdrachtnemer.

## 2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- 2.1 Alle werkzaamheden die in het kader van een opdracht door opdrachtuitvoerders worden verricht, worden geacht handelingen door of namens Vitale Huisvesting te zijn. Vitale Huisvesting is gerechtigd bij uitvoering van de opdracht andere personen, rechtspersonen of derden in te schakelen. De keuze van de door Vitale Huisvesting in te schakelen andere personen, rechtspersonen of derden zal, waar mogelijk en in redelijkheid aangewezen, geschieden in overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid. Vitale Huisvesting is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden, behoudens opzet of grove schuld van Vitale Huisvesting.
- 2.2 Alle bepalingen in deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle voorstellen, offertes en werkzaamheden in het kader van een opdracht van Vitale Huisvesting en op alle overeenkomsten strekkend tot het verrichten van werkzaamheden voor opdrachtgever, met inbegrip van alle daaruit voortvloeiende dan wel daarmee samenhangende overeenkomsten tussen partijen, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
- 2.3 Behoudens hetgeen is bepaald in artikel 2.5, kan van deze algemene voorwaarden slechts bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken. De toepasselijkheid van de eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4 Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden of in de overeenkomst nietig is, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zo veel mogelijk benadert.
- 2.5 Vitale Huisvesting is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden treden in werking op de datum dat Vitale Huisvesting dit wenselijk acht. Gewijzigde voorwaarden

worden geacht te zijn aanvaard indien opdrachtgever niet binnen 14 dagen nadat de gewijzigde voorwaarden hem zijn toegezonden of kenbaar geworden tegen de gewijzigde voorwaarden bezwaar heeft gemaakt.

### 3 Uitgangspunten

- 3.1 Vitale Huisvesting staat in voor de integriteit van haar handelen, dient ten opzichte van de opdracht en de opdrachtgever (des)kundig te handelen, dient haar professionele en relationele onafhankelijkheid te waarborgen, vermijdt dat in de opdracht andere belangen dan die van de opdracht zelf een rol spelen en verplicht zich ertoe de opdrachtgever op haar handelwijze aan te spreken indien deze zich niet als goed opdrachtgever gedraagt.
- 3.2 De opdrachtgever is oprecht in de voorgesprekken met Vitale Huisvesting over de concurrentie van andere advies-/projectmanagementbureaus, de criteria die gelden voor selectie en de termijn waarbinnen de keuze valt.
- 3.3 De opdrachtgever staat in voor een verantwoord opdrachtenbeleid.
- 3.4 De opdrachtgever is zorgvuldig in het verstrekken van informatie die gevraagd en ongevraagd nodig is om de opdracht goed en doelmatig te kunnen uitvoeren.
- 3.5 De opdrachtgever stelt zich als een betrouwbare partner op door afspraken op tijd en volledig na te komen, inclusief het betalen van de facturen.

### 4 Totstandkoming overeenkomst van de opdracht

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door partijen ondertekende overeenkomst dan wel de opdrachtbevestiging (schriftelijk, per e-mail) door Vitale Huisvesting is ontvangen. Als de door opdrachtgever ondertekende overeenkomst of opdrachtbevestiging (nog) niet retour ontvangen, wordt de opdracht geacht tot stand te zijn gekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op het moment dat Vitale Huisvesting op verzoek van opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is begonnen.
- 4.2 Alle offertes van Vitale Huisvesting zijn vrijblijvend en zijn, tenzij anders aangegeven, geldig tot dertig (30) kalenderdagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Indien een offerte een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanvaard wordt, heeft Vitale Huisvesting het recht dit aanbod in ieder geval binnen twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 4.3 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever tot de offertedatum aan Vitale Huisvesting is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle voor de opzet en uitvoering van de opdracht essentiële informatie aan Vitale Huisvesting is verstrekt. Vitale Huisvesting is niet aansprakelijk voor de juistheid en de volledigheid van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en het gebruik daarvan. Als dit van invloed is op de offerte dan kan opdrachtgever geen recht verlenen aan het aanbod in de offerte.

### 5 Ter beschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door opdrachtgever

- 5.1 De opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Vitale Huisvesting zijn werkzaamheden op adequate wijze kan uitvoeren. De opdrachtgever stelt opdrachtuitvoerders daartoe onder meer de benodigde gegevens en informatie, feiten, middelen en faciliteiten ter beschikking ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.
- 5.2 De opdrachtgever dient Vitale Huisvesting tijdig te informeren over voornemens, feiten en omstandigheden die relevant kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- 5.3 De opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Vitale Huisvesting verstrekte gegevens en informatie.
- 5.4 Als Vitale Huisvesting daarom verzoekt, ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, stelt de opdrachtgever kosteloos medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever ter beschikking, die bij de werkzaamheden van Vitale Huisvesting betrokken (zullen) zijn.

- 5.5 Als Vitale Huisvesting daarom verzoekt, stelt de opdrachtgever Vitale Huisvesting kosteloos een eigen werkruimte en de (kantoor)faciliteiten die nodig zijn om op locatie een opdracht uit te kunnen voeren, ter beschikking.
- 5.6 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens en informatie, feiten, middelen of faciliteiten niet, dan wel niet tijdig of niet volledig aan opdrachttuivers zijn verstrekt, heeft Vitale Huisvesting het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

## 6 Geheimhouding

- 6.1 Opdrachttuivers zijn gehouden aan een geheimhoudingsplicht zoals vastgelegd in de overeenkomst van samenwerking of andere overeenkomst. Daarmee zijn zij verplicht tot geheimhouding en tot zorgvuldigheid in het omgaan met alle gegevens van opdrachtgever jegens derden. Vitale Huisvesting spant zich in om de belangen van de opdrachtgever te beschermen.
- 6.2 Vitale Huisvesting verplicht alle opdrachttuivers deze geheimhoudingsverplichting na te leven en spant zich in ervoor te zorgen dat opdrachttuivers de verplichtingen nakomen.
- 6.3 De opdrachtgever mag, zonder toestemming van Vitale Huisvesting, geen mededeling doen aan derden over de informatie, rapporten of documenten die door Vitale Huisvesting ter beschikking zijn gesteld in het kader van de opdracht anders dan ten gevolge van een wettelijke of beroepspllicht.

## 7 Intellectuele- en industriële eigendomsrechten en vrijwaring

- 7.1 Modellen, instrumenten, methodieken, software en overige producten die de opdrachttuivers gebruiken en/of ontwikkelen of heeft ontwikkeld en/of deel uitmaken van de uitvoering van de opdracht en die in het adviesrapport of in andere resultaten van onderzoek zijn opgenomen, blijven het eigendom van Vitale Huisvesting.
- 7.2 Verdere openbaarmaking en verspreiding door opdrachtgever kan alleen met instemming van Vitale Huisvesting, onverminderd het bepaalde in artikel 6.3.
- 7.3 Indien opdrachtgever aan Vitale Huisvesting informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. vertrekt, garandeert opdrachtgever dat daardoor geen inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden wordt gemaakt, alsmede dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

## 8 Uitvoering van de opdracht

- 8.1 De opdracht wordt naar beste inzicht en vermogen alsmede naar de eisen van professionaliteit en goed opdrachtnemerschap uitgevoerd door of namens Vitale Huisvesting.
- 8.2 De opdracht wordt verstrekt aan Vitale Huisvesting en niet aan een specifiek (e) persoon/personen.
- 8.3 De verplichting als bedoeld in 8.1 heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd, tenzij partijen expliciet afspraken hebben gemaakt over het te behalen resultaat.
- 8.4 Een te behalen resultaat is voor partijen objectief vast te stellen en slechts voor één uitleg vatbaar. Als er sprake is van een resultaat verplichting, dan is dit expliciet vastgelegd in de overeenkomst, het voorstel, de offerte of de (raam)overeenkomst.
- 8.5 Vitale Huisvesting kan na overleg met de opdrachtgever één of meer opdrachttuivers vervangen. De wijziging mag de kwaliteit van de in het kader van de opdracht te verrichten werkzaamheden niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van opdrachttuivers kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Vitale Huisvesting plaatsvinden.
- 8.6 Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachttuivering door de opdrachtgever of door Vitale Huisvesting geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

- 8.7 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning en de kosten van de opdracht kunnen worden gewijzigd, indien partijen tussentijds overeenkomen de omvang van de opdracht, aanpak of werkwijze uit te breiden of te wijzigen.
- 8.8 Wijzigingen in de opdracht of opdrachtuitvoering die leiden tot aanpassing van de overeengekomen doorlooptijd, kosten en/of kwaliteit, dienen door opdrachtgever te worden bevestigd.
- 8.9 Vitale Huisvesting zal deze wijzigingen in de overeenkomst bevestigen en opdrachtgever zal zijn instemming met deze wijziging bevestigen.
- 8.10 Indien opdrachtgever niet binnen een redelijke termijn zijn instemming met deze wijziging bevestigt, is Vitale Huisvesting gerechtigd de overeenkomst te beëindigen zonder tot enige schadevergoeding jegens opdrachtgever gehouden te zijn.
- 8.11 Vitale Huisvesting zal bevorderen dat haar medewerkers en derden die via Vitale Huisvesting bij opdrachtgever zullen worden ingezet bij de uitvoering van werkzaamheden binnen het bedrijf van opdrachtgever zich gedragen overeenkomstig de bij opdrachtgever geldende werk- en huisregels, voor zover deze de voortgang van de werkzaamheden niet onnodig belemmeren.
- 8.12 Vitale Huisvesting en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- 8.13 Indien bij de aanvaarding en tijdens de uitvoering van de opdracht(en) zich feiten of omstandigheden voordoen die de voortgang van de opdracht of het resultaat daarvan negatief (kunnen) beïnvloeden, zullen Vitale Huisvesting en de opdrachtgever elkaar hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.

## 9 Duur en afsluiting van de opdracht

- 9.1 Er kunnen omstandigheden zijn waardoor niet van tevoren exact kan worden aangegeven hoe lang de doorlooptijd van het uitvoeren van de opdracht zal zijn. De doorlooptijd is mede afhankelijk van de kwaliteit van de informatie, feiten en middelen en de medewerking die Vitale Huisvesting verkrijgt van de opdrachtgever en van mogelijk niet beïnvloedbare externe factoren. Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid, gelden daarom alleen als fatale termijnen indien deze termijnen zijn overeengekomen en in redelijkheid door Vitale Huisvesting beïnvloed kan worden.
- 9.2 De opdracht is in financiële zin afgesloten zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is voldaan. Indien de opdrachtgever niet binnen 30 kalenderdagen na dagtekening van de eindafrekening reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

## 10 Tussentijdse beëindiging van de opdracht

- 10.1 Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van dertig (30) kalenderdagen, indien één van de partijen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de overeenkomst en eventuele latere additionele overeenkomsten. De wens tot opzegging dient schriftelijk of per e-mail en met redenen omkleed aan de wederpartij te worden bekendgemaakt. Partijen mogen van de bevoegdheid tot opzegging slechts gebruikmaken indien sprake is van feiten en omstandigheden die zich aan de invloed van de opzeggende partij onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen of indien voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. De tot dan toe verrichte werkzaamheden mogen door Vitale Huisvesting bij opdrachtgever in rekening worden gebracht, waarbij aan opdrachtgever, indien mogelijk en onder voorbehoud, de voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden ter beschikking zullen worden gesteld. Vitale Huisvesting mag eventuele kosten in dit verband bij de opdrachtgever in rekening brengen.
- 10.2 Helaas kan het voorkomen dat Vitale Huisvesting zijn/haar verplichtingen uit de overeenkomst niet kan nakomen als gevolg van overmacht. Als dit het geval is, zal Vitale Huisvesting dit zo snel mogelijk, uiterlijk 7 (zeven) dagen na het ontstaan van de overmacht, bij opdrachtgever kenbaar maken. De nakoming van de opdracht wordt in dat geval net zo lang opgeschort als de overmacht duurt. Er is sprake van overmacht als Vitale Huisvesting na de totstandkoming van de overeenkomst niet aan

verplichtingen kan voldoen als gevolg van een oorzaak of situatie die buiten de schuld of risicosfeer van Vitale Huisvesting ligt. Dit kan zijn ziekte, brand, waterschade, overstroming, overheidsmaatregelen, een pandemie of epidemie of anderszins. Als de situatie van overmacht langer dan één maand duurt, kunnen beide partijen de overeenkomst ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst.

- 10.3 Opdrachtgever is in geval van beëindiging van de opdracht, om welke reden dan ook, minimaal vijftig procent van het in de offerte/opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium verschuldigd. Alle reeds aan opdrachtgever verstuurd facturen, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de beëindiging direct opeisbaar. Projectgebonden kosten blijven verschuldigd voor het deel waarvoor een verplichting is aangegaan zonder mogelijkheid dit op te zeggen.
- 10.4 In geval één van beide partijen in staat van faillissement is geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander met behoud van rechten.

## 11 Honorarium en kosten

- 11.1 Vitale Huisvesting dient in de overeenkomst met opdrachtgever op te nemen welke wijze de berekening van het honorarium plaatsvindt. Het is ook mogelijk voor het honorarium een vast bedrag af te spreken.
- 11.2 In de overeenkomst staat het honorarium aangegeven en is expliciet aangegeven welke projectgebonden kosten (zoals kosten voor secretariaat, reizen, reis- en verblijfkosten, kosten huur locaties en apparatuur en andere opdracht gebonden kosten) zijn inbegrepen. Deze kosten kunnen, voor zover deze niet zijn inbegrepen, afzonderlijk in rekening worden gebracht op voorwaarde dat hierover afspraken zijn gemaakt.
- 11.3 Vitale Huisvesting mag tussentijdse aanpassingen van honorarium en projectgebonden kostenvergoeding doorbreken, na overleg met en toestemming van de opdrachtgever. Honorarium en projectgebonden kostenvergoedingen gelden per opdracht.
- 11.4 Tenzij anders overeengekomen, mag geen rente worden doorberekend in het honorarium.
- 11.5 Het honorarium, eventueel vermeerderd met projectgebonden kosten zoals vermeld in 11.2 en declaraties van eventuele derden, worden per afgesproken periode of na voltooiing van de opdracht aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- 11.6 Over alle door opdrachtgever aan Vitale Huisvesting verschuldigde bedragen, voor zover de werkzaamheden btw-plichtig zijn, wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
- 11.7 Indien de opdrachtgever een controle wenst te laten uitvoeren door een registeraccountant op de factuur van Vitale Huisvesting, zal Vitale Huisvesting hieraan medewerking verlenen. De kosten van een dergelijke controle zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- 11.8 Tenzij anders vermeld, geschieden alle prijsopgaven onder voorbehoud van prijswijzigingen. Vitale Huisvesting heeft het recht de uurtarieven in ieder geval tweemaal per jaar aan te passen als gevolg van indexering van de directe kosten.

## 12 Betalingsvoorwaarden

- 12.1 De opdrachtgever dient zonder aftrek, korting of schuld verrekening, binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 30 kalenderdagen na factuurdatum, de factuur te voldoen op een door Vitale Huisvesting daartoe aangewezen bankrekening.
- 12.2 Indien de opdrachtgever niet binnen 30 kalenderdagen na de factuurdatum heeft betaald, is Vitale Huisvesting gerechtigd, nadat hij de opdrachtgever ten minste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Vitale Huisvesting, vanaf de vervaldag de opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.

- 12.3 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, voor zover redelijk, die Vitale Huisvesting moet maken als gevolg van het niet nakomen van de betalingsverplichting door opdrachtgever, komen ten laste van opdrachtgever.
- 12.4 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de opdrachtgever naar het oordeel van Vitale Huisvesting daartoe aanleiding geeft, is Vitale Huisvesting gerechtigd van de opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Vitale Huisvesting te bepalen vorm. Indien de opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Vitale Huisvesting gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen de opdrachtgever aan Vitale Huisvesting uit welke hoofde ook verschuldigd is direct opeisbaar.
- 12.5 Door Vitale Huisvesting begrote bedragen zullen niet worden overschreden anders dan in overleg met en na uitdrukkelijke toestemming van de opdrachtgever.
- 12.6 Meerwerk wordt na overleg met en acceptatie door opdrachtgever door Vitale Huisvesting gefactureerd. De aard en de omvang van de verrichte meerwerkzaamheden worden in de facturen uitdrukkelijk vermeld.

### 13 Het aantrekken of in dienst nemen van wederzijds personeel/zzp-ers

- 13.1 Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht of binnen een half jaar na beëindiging van de opdracht personeel of ingehuurde krachten (zzp-ers) van de wederpartij dat betrokken is (geweest) bij de opdracht, in dienst nemen of anderszins voor hem of een ander werkzaam laten zijn, dan in overleg met de wederpartij.

### 14 Klachten

- 14.1 Indien opdrachtgever een klacht heeft over verrichte werkzaamheden in het kader van de opdracht, over het gedrag van een medewerker of over een factuur, dient hij de klacht binnen (zeven) 7 kalenderdagen na ontstaan ervan schriftelijk aan Vitale Huisvesting kenbaar te maken.
- 14.2 Indien opdrachtgever aantoont dat hij een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht redelijkerwijs niet eerder kon vaststellen, kan hij dit binnen (zeven) 7 kalenderdagen na vaststelling van de vermeende tekortkoming schriftelijk alsnog aan Vitale Huisvesting kenbaar maken. Overschrijding van deze termijn leidt tot verval van alle aanspraken.
- 14.3 Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van de betalingsverplichting, ten zij en voor zover Vitale Huisvesting aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat Vitale Huisvesting de klacht gegrond acht en er over een gewijzigde betalingsverplichting overeenstemming bestaat.
- 14.4 Indien Vitale Huisvesting van mening is dat de klacht terecht is, kan Vitale Huisvesting kiezen voor aanpassing van het factuurbedrag, het kosteloos verbeteren dan wel het opnieuw uitvoeren van de desbetreffende werkzaamheden, dan wel besluiten de opdracht niet meer of slechts gedeeltelijk uit te voeren.

### 15 Aansprakelijkheid

- 15.1 Vitale Huisvesting is aansprakelijk voor de toerekenbare tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Vitale Huisvesting van de zorgvuldigheid, de (des)kundigheid dan wel de professionaliteit waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. Als artikel 5.1 t/m 5.3 van toepassing is en opdrachtgever is voor het gestelde in deze artikelen in gebreke gebleven, dan kan er nooit sprake zijn van aansprakelijkheid. Dit geldt ook voor overmacht ontstaan door situaties zoals beschreven in artikel 9.1 of 10.2.
- 15.2 De aansprakelijkheid voor de schade is beperkt tot directe schade en tot de hoogte van het bedrag van het honorarium dat Vitale Huisvesting in het kader van de opdracht heeft afgesproken voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden en is nooit meer dan wat wordt uitgekeerd door de

- verzekering van Vitale Huisvesting. Vitale Huisvesting is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder bijvoorbeeld gevolgschade, gederfde winst, reputatieschade, gemiste besparingen, etc.
- 15.3 Bij opdrachten die een langere doorlooptijd hebben dan 6 maanden, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het bedrag dat over de laatste 6 maanden is gedeclareerd.
- 15.4 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen drie maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
- 15.5 Vitale Huisvesting is niet aansprakelijk voor de gevolgen voor derden, voortvloeiende uit de door de opdrachtgever uitgevoerde adviezen van Vitale Huisvesting. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen daaraan geen rechten ontleen.

## 16 Toepasselijk recht

- 16.1 Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de algemene voorwaarden en/of opdrachten of overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 16.2 Alle geschillen zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.

## 17 Geschillenregeling

- 17.1 In de situatie dat er een geschil ontstaat tussen partijen in het kader van de opdracht, zullen partijen proberen dit geschil onderling te schikken.
- 17.2 Indien er geen overeenstemming kan worden bereikt, kan het geschil worden voorgelegd aan een in onderling overleg toe te wijzen onafhankelijke adviseur/mediator.
- 17.3 Indien het alsnog niet lukt om tot overeenstemming te komen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechtelijke instantie.
- 17.4 Er is sprake van een geschil als bedoeld 17.1, indien één van beide partijen dit in een aangetekende brief aan de wederpartij bericht.
- 17.5 De kosten van de inzet van een onafhankelijk adviseur/mediator zijn voor rekening van de partij die dit conform artikel 17.4 aan de wederpartij bericht, tenzij dit bij overeenkomst anders wordt overeengekomen.

## 18 Omkoping en belangenverstrengeling

- 19.1 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
- 19.2 Vitale Huisvesting zal ervoor zorgdragen dat er geen belangenverstrengeling in welke vorm dan ook zal plaatsvinden tijdens de onderhandelingen over de totstandkoming van de overeenkomst noch bij de uitvoering van de opdracht.
- 19.3 In geval van mogelijke of schijn van belangenverstrengeling en/of conflicterende belangen zal dit voor het aangaan van de overeenkomst worden gemeld en worden besproken tussen partijen.
- 19.4 Vitale Huisvesting dient zich ervan te vergewissen dat hiermee het belang van opdrachtgever is gediend en dat de eigen onafhankelijkheid blijft gewaarborgd.

## 19 Vermeldingen in externe uitingen

- 20.1 Vitale Huisvesting maakt in externe uitingen impliciet of expliciet geen melding van gegevens van opdrachtgevers tenzij hiervoor door opdrachtgever toestemming is gegeven.
- 20.2 Vitale Huisvesting mag in externe uitingen gebruikmaken van informatie over de uitgevoerde opdracht als referentie, tenzij opdrachtgever daartegen bezwaar heeft aangetekend.

## 20 Verplichting uit de AVG

- 21.1 Partijen zijn verplicht elkaar over en weer alle medewerking te verlenen teneinde de andere partij in staat te stellen haar verplichtingen op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) na te komen. Hieronder wordt onder meer verstaan dat opdrachtgever Vitale Huisvesting tijdig en deugdelijk zal informeren of enige verwerking in het kader van een overeenkomst onder de AVG valt en/of deze verwerking is aangemeld bij het College bescherming persoonsgegevens, dan wel bij de functionaris voor de gegevensbescherming van opdrachtgever. Voor zover de verplichting genoemd in dit artikel werkzaamheden en/of kosten met zich meebrengt voor Vitale Huisvesting zal opdrachtgever deze vergoeden.
- 21.2 Opdrachtgever zal ervoor zorgdragen dat de verantwoordelijke in de zin van AVG alle verplichtingen van de AVG zal naleven. Opdrachtgever vrijwaart Vitale Huisvesting voor alle aanspraken van derden die jegens Vitale Huisvesting mochten worden ingesteld op grond van de AVG.

## 21 Slotbepaling

- 22.1 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponerd bij de Kamer van Koophandel.